

COMO EFETUAR MATRÍCULA EM TURMA?

LATO SENSU

1

Acesso

Para utilizar esta funcionalidade, acesse o SIGAA. Em módulos, escolha **Portal Coordenador Lato Sensu**;



No Portal Coordenador Lato Sensu escolha a aba **Matrícula** → **Efetuar Matrículas em Turma**.

2

Selecione uma Modalidade de Matrícula

O sistema exibirá uma tela solicitando que o usuário Selecione uma Modalidade de Matrícula:

SELECIONE UMA MODALIDADE DE MATRÍCULA

Matricular um Aluno em uma Turma
Selecione esta opção para realizar a matrícula de apenas um aluno em uma única turma.

Matricular uma Turma de Entrada em uma Turma
Selecione esta opção para realizar a matrícula de alunos de uma turma de entrada em uma única turma.

Para matricular apenas um aluno em uma turma, clique em **Matricular um Aluno em uma Turma**.
Para realizar a matrícula de um grupo de alunos de uma turma de entrada em um curso, clique em **Matricular uma Turma de Entrada em uma Turma**.

3

Matricular um Aluno em uma Turma

Optando por Matricular um Aluno em uma Turma, o usuário será direcionado para a seguinte tela:

INFORME OS DADOS PARA A MATRÍCULA

Aluno: *

Turma: * --- SELECIONE ---

Cancelar Avançar >>

É necessário que o usuário informe o nome do **Aluno** que será matriculado e a **Turma** onde ele será matriculado.
Após informar o nome do Aluno, o sistema exibirá automaticamente a lista de todas as turmas em que o discente está matriculado.

Para prosseguir com a matrícula, clique em **Avançar**.



3.1 Confirmar Matrícula

Será exibida uma tela para confirmar o cadastro do discente na disciplina.

| ALUNOS | |
|------------------|------------------|
| Matrícula | Nome |
| 0000000000 | NOME DO DISCENTE |

| DISCIPLINAS | | |
|---------------|--------------------|----------------------|
| Código | Nome | Turma Horário |
| AA00000 | Nome da Disciplina | Horário |

Para matricular o aluno, clique em **Confirmar**.



4 Matricular uma Turma de Entrada em uma Turma

Ao optar por Matricular uma Turma de Entrada em uma Turma, a seguinte tela será exibida:

| INFORME OS DADOS PARA A MATRÍCULA | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Curso: * | -- SELECIONE -- |
| Turma de Entrada: * | -- SELECIONE -- |
| Turma: * | -- SELECIONE -- |

O usuário deverá informar o **Curso**, a **Turma de Entrada** dos alunos que serão matriculados e a **Turma** onde eles serão matriculados.
O sistema exibirá automaticamente, embaixo do campo de busca, a lista dos discentes que fazem parte da turma de entrada informada.

Para prosseguir com a matrícula, clique em **Avançar**.



4.1 Confirmar Matrícula

Será exibida uma tela para confirmar o cadastro da turma na disciplina:

| ALUNOS | |
|------------------|------------------|
| Matrícula | Nome |
| 0000000000 | NOME DO DISCENTE |
| 0000000000 | NOME DO DISCENTE |

| DISCIPLINAS | | |
|---------------|--------------------|----------------------|
| Código | Nome | Turma Horário |
| AA00000 | Nome da Disciplina | Horário |

Para confirmar a operação, clique em **Confirmar**.