



GUIA DE NAVEGAÇÃO DE MÓDULO

SISTEMA: SIGAA

MÓDULO: Extensão

Contratante:	Instituto Federal do Acre- IFAC																
Ordem de Serviço:	OS_55																
Servidor de Acesso:	http://10.1.0.61:8080/sigaa																
Documentação Oficial:	https://www.info.ufrn.br/wikisistemas/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:extensao:lista																
Validado por:	NOME DO RESPONSÁVEL NA INSTITUIÇÃO PELA VALIDAÇÃO DO GUIA																
Observações:	<p>Para melhor agilidade no retorno, o responsável pela validação na instituição deverá notificar os erros, dúvidas e validações com uma marcação/destaque nos títulos dos casos de uso além do parecer.</p> <p>Exemplo: Para casos de uso validados (Funcionando Normalmente)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <tr style="background-color: #d9ead3;"> <td style="width: 5%; text-align: center;">1.</td> <td style="background-color: #d9ead3;">Desenvolvimento de RH → Gestão de Desempenho Humano → Cadastros/Atualizações → Alterar Turno de Trabalho da Unidade</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Esta funcionalidade Permite alterar o turno de Trabalho de uma Unidade.</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">Dados para Validação:</td> <td> Massa de dados – Unidade: CAMPUS SAO CRISTOVAO Turno de Trabalho: MANHÃ, TARDE E NOITE </td> </tr> <tr> <td>Parecer INSTITUIÇÃO</td> <td> OK Data: dd/mm/aaaa </td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">Para</p> <p>casos de uso não validados. (Dúvidas e/ou Erros)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <tr style="background-color: #fff2cc;"> <td style="width: 5%; text-align: center;">5.</td> <td style="background-color: #fff2cc;">SIGRH - Desenvolvimento de RH → Gestão de Desempenho Humano → Cadastros/Atualizações → Formulários → Atualização de Formulário</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Esta funcionalidade permite que o usuário realize o cadastro de formulários que irão compor a avaliação dos servidores lotados na Instituição em questão.</td> </tr> <tr> <td>Dados para Validação:</td> <td>Massa de dados - Atualizar o formulário cadastrado anteriormente.</td> </tr> <tr> <td>Parecer INSTITUIÇÃO</td> <td> "Alguma descrição do problema" Data: dd/mm/aaaa </td> </tr> </table>	1.	Desenvolvimento de RH → Gestão de Desempenho Humano → Cadastros/Atualizações → Alterar Turno de Trabalho da Unidade	Esta funcionalidade Permite alterar o turno de Trabalho de uma Unidade.		Dados para Validação:	Massa de dados – Unidade: CAMPUS SAO CRISTOVAO Turno de Trabalho: MANHÃ, TARDE E NOITE	Parecer INSTITUIÇÃO	OK Data: dd/mm/aaaa	5.	SIGRH - Desenvolvimento de RH → Gestão de Desempenho Humano → Cadastros/Atualizações → Formulários → Atualização de Formulário	Esta funcionalidade permite que o usuário realize o cadastro de formulários que irão compor a avaliação dos servidores lotados na Instituição em questão.		Dados para Validação:	Massa de dados - Atualizar o formulário cadastrado anteriormente.	Parecer INSTITUIÇÃO	"Alguma descrição do problema" Data: dd/mm/aaaa
1.	Desenvolvimento de RH → Gestão de Desempenho Humano → Cadastros/Atualizações → Alterar Turno de Trabalho da Unidade																
Esta funcionalidade Permite alterar o turno de Trabalho de uma Unidade.																	
Dados para Validação:	Massa de dados – Unidade: CAMPUS SAO CRISTOVAO Turno de Trabalho: MANHÃ, TARDE E NOITE																
Parecer INSTITUIÇÃO	OK Data: dd/mm/aaaa																
5.	SIGRH - Desenvolvimento de RH → Gestão de Desempenho Humano → Cadastros/Atualizações → Formulários → Atualização de Formulário																
Esta funcionalidade permite que o usuário realize o cadastro de formulários que irão compor a avaliação dos servidores lotados na Instituição em questão.																	
Dados para Validação:	Massa de dados - Atualizar o formulário cadastrado anteriormente.																
Parecer INSTITUIÇÃO	"Alguma descrição do problema" Data: dd/mm/aaaa																



DESCRIÇÃO DO MÓDULO

O Módulo Extensão do SIGAA surgiu para atender as demandas da PROEx - Pró-Reitoria de Extensão, e tem o objetivo de gerenciar as Ações de Extensão existentes na Instituição. As ações de extensão são divididas em: Curso, Evento, Programa, Projeto e Produto.

USUÁRIOS:

Login/senha	Perfis do módulo
gestor_extensao	Gestor de Extensão, Presidente do Comitê de Extensão, Gestor Pesquisa E Gestor Monitoria.
docente_extensao	Usuário do tipo docente
discente	Usuário do tipo discente
chefe_extensao	Usuário responsável pela unidade.

O QUE FAZ CADA PAPEL

1. **Gestor Extensão:** Este perfil habilita as abas Informações Gerais e Relatórios.
2. **Coordenador Cursos/Eventos/Produtos Extensão:** Este perfil habilita ao usuário as abas Informações Gerais, CCEP, Comitê de Extensão, Cadastros e Relatórios.
3. **Coordenador Programas/Projetos Extensão:** Este perfil habilita ao usuário as abas Informações Gerais, CPP, Comitê de Extensão, Cadastros e Relatórios.
4. **Apoio Técnico Coordenação Extensão:** Este perfil habilita o usuário a realizar algumas operações de apoio como extração de relatórios no Sistema, e atividades básicas na aba Informações Gerais, como a visualização dos relatórios de Extensão e o gerenciamento das Ações, notificando os coordenadores para o envio do relatório quando necessário.
5. **Extensão Técnica Administrativa:** Esse perfil é habilitado para os servidores Técnicos Administrativos e permite submeter propostas de ações, listar as ações submetidas e emitir certificados e declarações.

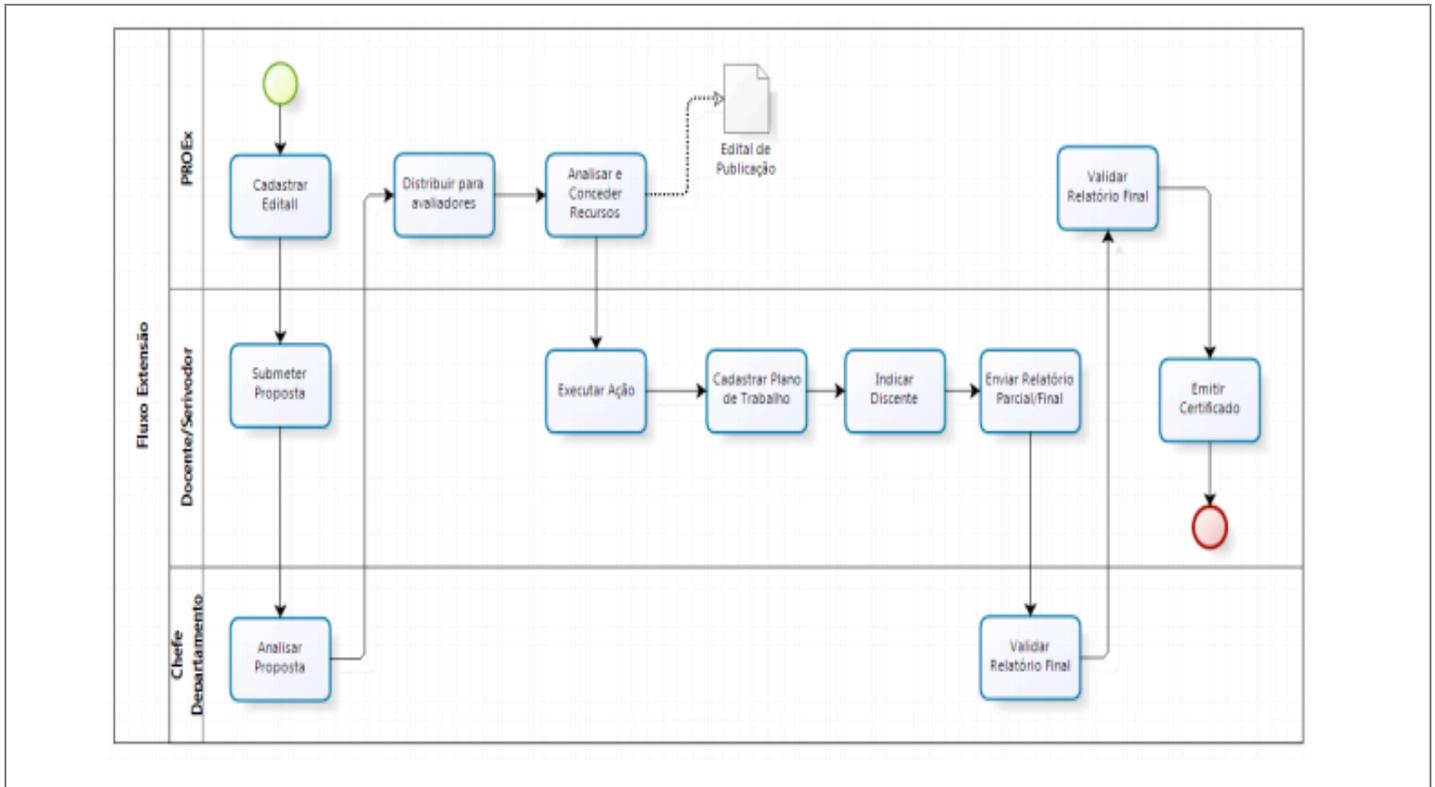
FLUXOS DO MÓDULO

1. Fluxo para o cadastro de editais de extensão.
2. Fluxo para o pré-cadastro para submissão de propostas de extensão.
3. Fluxo destinado à submissão de propostas de extensão.
4. Fluxo destinado a gerenciar todas as propostas submetidas de extensão



5. Fluxo destinado a cadastrar os membros de comissão para fazer as avaliações das propostas submetidas.
6. Fluxo destinado a distribuir as avaliações para os avaliadores.
7. Fluxo destinado para a avaliação de propostas.
8. Fluxo destinado para em caso a proposta de extensão estiver com o status negativo, o docente pode fazer a solicitação de reconsideração da proposta, acrescentando algo ou enviando a mesma para ser avaliada novamente.
9. Fluxo destinado a monitorar, expirar ações e recuperar ações excluídas.
10. Fluxo para o presidente de o comitê avaliar quando a extensão requer a necessidade de recursos.
11. Fluxo destinado para cadastrar plano de trabalho voluntário e bolsista.
12. Fluxo destinado para indicar e substituir discente do plano de trabalho.
13. Fluxo destinado para enviar relatório para o docente.
14. Fluxo destinado para o cadastro de relatórios de ação de extensão e envio para o chefe de departamento.
15. Fluxo destinado para avaliar os relatório das ações de extensão desenvolvidas pelo docente.
16. Fluxo destinado para o discente consultar as ações de extensão.
17. Fluxo destinado para criar um questionário para as inscrições.
18. Fluxo destinado a gerenciar as inscrições feitas.
19. Fluxo destinado ao discente se inscrever em ações de extensão.
20. Fluxo destinado a gerenciar os participantes.
21. Fluxo destinado a emissão de certificados de participantes ou membro da equipe.
22. Fluxo destinado a verificar as ações como membro de equipe.
23. Fluxo destinado a enviar mensagem para os coordenadores de ações de extensões.
24. Fluxo destinado a retirar diversos tipos de relatórios e realizar consultas.

FLUXOGRAMA GERAL





FLUXOS DO MÓDULO

CADASTRO DE EDITAIS DE EXTENSÃO

Descrição: Esta funcionalidade permite o cadastro de um edital de extensão. O edital é o documento emitido pela Pró-reitoria de Extensão especificando as regras a que estarão submetidas às ações de extensão.

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

1.	Extensão → CPP → Editais → Cadastrar	
Esta funcionalidade permite o cadastro de um edital de extensão. O edital é o documento emitido pela Pró-reitoria de Extensão especificando as regras a que estarão submetidas as ações de extensão.		
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
2.	Extensão → CPP → Editais → Alterar/Remover	
Esta funcionalidade é utilizada pelos Gestores de Extensão para realizar alterações e remoção de editais previamente cadastrados no sistema.		
Dados para validação:	Massa de dados – <i>Descrição:</i> Edital Validação Extensão I	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
3.	Extensão → CCEP → Editais → Cadastrar	
Esta funcionalidade tem a finalidade de cadastrar um edital de extensão. O Edital é o documento emitido pela Pró-reitoria de Extensão especificando as regras a que estarão submetidas as ações de extensão submetidas.		
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
4.	Extensão → CCEP → Editais → Alterar/Remover	
Esta funcionalidade é utilizada pelos Gestores de Extensão para realizar alterações e remoção de editais previamente cadastrados no sistema.		
Dados para validação:	Massa de dados - <i>Descrição:</i> Edital Validação Extensão II	
Observação		<i>Data:</i>



Instituição:		
---------------------	--	--

LOGAR COM: docente_extensao // SENHA: docente_extensao

5.	Portal do Docente → Extensão → Editais de Extensão	
Esta é uma funcionalidade do sistema permite que o usuário faça uma busca de ações de extensão de acordo com diversas combinações de critérios.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagens de Editais</i>	
Observação Instituição:		Data:

PRÉ-CADASTRO PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS DE EXTENSÃO.

Descrição: Inicialmente faremos uma espécie de pré-cadastro antes de submetermos as propostas de extensão

LOGAR COM: gestor_extensao // SENHA: gestor_extensao

6.	Extensão → Cadastros → Áreas Temáticas → Cadastrar	
Esta operação possibilita que o usuário cadastre áreas temáticas para as ações de extensão. Deste modo, as ações de extensão que forem propostas poderão ser caracterizadas de acordo com as temáticas cadastradas por meio desta funcionalidade.		
Observação Instituição:		Data:
7.	Extensão → Cadastros → Áreas Temáticas → Listar/Alterar	
Esta operação possibilita que o usuário consulte as áreas temáticas cadastradas para as ações de extensão. Durante a consulta, serão listadas todas as áreas temáticas registradas no sistema e o gestor poderá alterar os dados assim como removê-los, se desejar.		
Dados para validação:	Massa de dados – Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → Cadastros → Áreas Temáticas → Cadastrar	



Observação Instituição:		Data:
8.	Extensão → Cadastros → Função Membro Equipe → Cadastrar	
Esta funcionalidade é utilizada pelos membros da Pró-Reitoria de Extensão e permite cadastrar a função dos membros da equipe de uma ação de extensão.		
Observação Instituição:		Data:
9.	Extensão → Cadastros → Função Membro Equipe → Listar/Alterar	
Esta funcionalidade permite que os Gestores de Extensão alterem ou removam funções dos membros da equipe cadastradas anteriormente no banco de dados do sistema.		
Dados para validação:	Massa de dados - Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → Cadastros → Função Membro Equipe → Cadastrar	
Observação Instituição:		Data:
10.	Extensão → Cadastros → Tipo de Público Alvo → Cadastrar	
Esta funcionalidade permite que os membros da Pró-Reitoria de Extensão cadastrem os tipos de público alvo envolvido para as ações de extensão que serão cadastradas no sistema.		
Observação Instituição:		Data:
11.	Extensão → Cadastros → Tipo de Público Alvo → Alterar/Remover	
Esta funcionalidade permite que os usuários alterem ou removam os tipos de público alvo previamente cadastrados no sistema.		
Dados para validação:	Massa de dados - Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → Cadastros → Tipo de Público Alvo → Cadastrar	
Observação Instituição:		Data:
12.	Extensão → Cadastros → Grupo de Público Alvo → Cadastrar	
Esta funcionalidade tem o objetivo de cadastrar um novo grupo de público alvo, que será utilizado na operação de cadastro de tipo de público alvo.		



Observação Instituição:		Data:
13.	Extensão → Cadastros → Grupo de Público Alvo → Alterar/Remover	
Esta funcionalidade é utilizada pelos membros da Pró-Reitoria de Extensão e tem a finalidade de alterar ou remover os grupos de público alvo cadastrados anteriormente no banco de dados do sistema.		
Dados para validação:	Massa de dados - Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → Cadastros → Grupo de Público Alvo → Cadastrar	
Observação Instituição:		Data:
14.	Extensão → Cadastros → Tipos de Participação Ação de Extensão → Cadastrar	
Essa funcionalidade é utilizada pelos servidores da Pró-Reitoria de Extensão com o objetivo de cadastrar tipos de participação para as ações de extensão da Instituição.		
Observação Instituição:		Data:
15.	Extensão → Cadastros → Tipos de Participação Ação de Extensão → Alterar/Remover	
Esta funcionalidade permite que os usuários realizem alterações ou removam tipos de participação existentes para as ações de extensão que foram previamente cadastradas no sistema.		
Dados para validação:	Massa de dados - Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → Cadastros → Tipos de Participação Ação de Extensão → Cadastrar	
Observação Instituição:		Data:
16.	Extensão → Cadastros → Grupo de Itens de Avaliação → Cadastrar	
Esta funcionalidade permite que os membros da Pró-Reitoria de Extensão cadastrem grupos para os itens de avaliação dos projetos de extensão, que serão utilizados no cadastro de itens de avaliação.		
Observação Instituição:		Data:
17.	Extensão → Cadastros → Grupo de Itens de Avaliação → Alterar/Remover	
Através desta funcionalidade, os membros da Pró-Reitoria de Extensão poderão alterar ou remover grupos de itens de avaliação já cadastrados no sistema.		



Dados para validação:	Massa de dados - Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → Cadastros → Grupo de Itens de Avaliação → Cadastrar	
Observação Instituição:		Data:
18.	Extensão → Cadastros → Itens de Avaliação → Cadastrar	
Esta funcionalidade permite que os membros da Pró-Reitoria de Extensão cadastrem itens de avaliação para os projetos de extensão.		
Observação Instituição:		Data:
19.	Extensão → Cadastros → Itens de Avaliação → Alterar/Remover	
Esta funcionalidade permite aos membros da Pró-Reitoria de Extensão alterar ou remover os itens de avaliação previamente cadastrados no banco de dados do sistema.		
Dados para validação:	Massa de dados - Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → Cadastros → Itens de Avaliação → Cadastrar	
Observação Instituição:		Data:
20.	Extensão → Cadastros → Calendário de Extensão → Cadastrar/Alterar	
Esta operação tem como finalidade possibilitar o cadastro ou alteração do calendário acadêmico de extensão. Esse calendário irá configurar o planejamento da distribuição das bolsas para as ações de extensão. Neste caso, o gestor poderá alterar o calendário do ano vigente como realizar o cadastro para anos posteriores.		
Dados para validação:	Massa de dados – O calendário deve ter 15 dias entre o início e o fim. <i>Por exemplo: 13/12/2016 a 27/12/2016</i>	
Observação Instituição:		Data:
21.	Extensão → CCEP → Tipos de Cursos e Eventos → Cadastrar	
Esta operação permite que o usuário cadastre tipos de cursos e eventos de extensão que serão ministrados pela Instituição. O curso de extensão consiste em um conjunto de ações pedagógicas teóricas e/ou práticas, formadas por cargas horárias extra-curriculares e que incentivam a socialização dos conhecimentos adquiridos na Instituição. Já o evento consiste em ações de interesse técnico, social, científico, artístico e/ou esportivo.		



Observação Instituição:		<i>Data:</i>
22.	Extensão → CCEP → Tipos de Cursos e Eventos → Listar/Alterar	
Esta operação permite que o usuário visualize todos os tipos de cursos e eventos de extensão cadastrados no sistema. Desta forma, o gestor poderá visualizar os dados bem como alterá-los ou removê-los conforme seu critério.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → CCEP → Tipos de Cursos e Eventos → Cadastrar</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
23.	Extensão → CCEP → Tipos de Produto → Cadastrar	
Esta funcionalidade permite que o usuário cadastre um tipo de produto no sistema. Esse produto é resultado de atividades de extensão, ensino e pesquisa, com a finalidade de difusão e divulgação cultural, científica ou tecnológica. Ao realizar o cadastro, os produtos estarão disponíveis no sistema e poderão ser consultados, sempre que for necessário.		
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
24.	Extensão → CCEP → Tipos de Produtos → Listar/Alterar	
Esta funcionalidade permite que o usuário consulte todos os tipos de produtos cadastrados no sistema. Esses produtos são resultados de atividades de extensão, ensino e pesquisa, que têm como finalidade a difusão e divulgação cultural, científica ou tecnológica. Durante a consulta, os produtos poderão ser alterados ou removidos.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Alterar/Remover o(s) elemento(s) cadastrado(s) no caso de uso: Extensão → CCEP → Tipos de Produto → Cadastrar</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>

SUBMISSÃO DE PROPOSTAS DE EXTENSÃO

Aqui é onde cadastraremos as ações de extensão do tipo curso, programa e projeto.

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao



25.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Cadastrar Proposta → Curso	
<p>Esta funcionalidade permite ao usuário cadastrar Ações de Extensão do tipo Curso. São considerados Cursos de Extensão Universitária o conjunto articulado de ações pedagógicas de caráter teórico e/ou prático, que extrapolem as cargas horárias curriculares e que se proponham a socializar os conhecimentos produzidos na Universidade, ou fora dela, de forma presencial ou à distância, vinda a contribuir para uma melhor articulação entre o saber acadêmico e as práticas sociais.</p>		
Dados para validação:	Massa de Dados (Dados gerais da ação) - Coordenador: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS	
Observação Instituição:		Data:
26.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Cadastrar Proposta → Evento	
<p>Esta funcionalidade permite ao usuário cadastrar ações de extensão do tipo Evento. São considerados eventos as ações de extensão universitária que visem promover, mostrar e divulgar ações de interesse técnico, social, científico, artístico e esportivo.</p>		
Dados para validação:	Massa de Dados (Dados gerais da ação) - Coordenador: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS	
Observação Instituição:		Data:
27.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Cadastrar Proposta → Produto	
<p>Esta funcionalidade permite ao usuário cadastrar Ações de Extensão do tipo Produto. Um produto acadêmico é caracterizado por decorrer de ações do tipo Extensão, Ensino ou Pesquisa, com o intuito de divulgar informações artísticas, culturais, científicas ou tecnológicas.</p>		
Dados para validação:	Massa de Dados (Dados gerais da ação) - Coordenador: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS	
Observação Instituição:		Data:
28.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Cadastrar Proposta → Programa	
<p>Esta funcionalidade permite ao usuário cadastrar uma proposta de ação do tipo Programa de Extensão. Programas são entendidos como o conjunto de ações articuladas ao ensino e à pesquisa que, integradas às políticas institucionais da Instituição, são direcionadas às questões relevantes da sociedade, com caráter regular e contínuo.</p>		
Dados para validação:	Massa de Dados (Dados gerais da ação) - Coordenador: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS	



Observação Instituição:		Data:
29.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Cadastrar Proposta → Projeto	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário cadastrar uma Ação de Extensão do tipo Projeto. Um Projeto é definido como um conjunto de propostas de atuação na realidade social, de natureza acadêmica, com caráter educativo, social, artístico, cultural, científico ou tecnológico, e que cumpram os preceitos da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, desenvolvidas de forma sistematizada.		
Dados para validação:	Massa de Dados (Dados gerais da ação) - Coordenador: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS	
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: docente_extensao // SENHA: docente_extensao

30.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Submeter Proposta	
Esta funcionalidade permite ao usuário realizar a submissão de propostas de ações de extensão. Um docente coordenador de ação de extensão pode iniciar o cadastro de uma ação e não concluí-la, deixando o cadastro incompleto. Nesta operação, o usuário poderá continuar o cadastro de onde havia parado.		
Observação Instituição:		Data:
31.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Consultar Ações Submetidas	
Esta é uma funcionalidade do sistema permite que o usuário faça uma busca por ações de extensão de acordo com diversas combinações de critérios.		
Dados para validação:	Massa de dados – Escolher opção “Ano” e preencher campo correspondente com valor 2017.	
Observação Instituição:		Data:
32.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Listar Minhas Ações	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário visualizar uma listagem das ações de extensão das quais coordena ou participa. A partir dessa listagem, o usuário poderá visualizar, alterar, remover e anexar dados ao cadastro dessas ações, entre outras funções desde que possua permissão para tal.		



Dados para validação:	Massa de dados – Ver listagem de ações.	
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: chefe_extensao// SENHA: chefe_extensao

33.	Portal do Docente → Chefia → Autorizações → Autorizar Ação de Extensão	
	Lista todas as ações de extensão pendentes da autorização do chefe de departamento logado. O chefe pode devolver a proposta para o coordenador da ação de extensão que solicitou a aprovação para que este ajuste a proposta e reenvie para nova análise e possível aprovação. A proposta não poderá se devolvida ao coordenador para reedição algum departamento envolvido já tiver aprovado a mesma.	
Observação Instituição:		Data:

GERENCIAR TODAS AS PROPOSTAS SUBMETIDAS DE EXTENSÃO

Descrição: Após as propostas submetidas podemos realizar algumas modificações de membros, orçamento e situação das ações de extensão.

LOGAR COM: gestor_extensao // SENHA: gestor_extensao

34.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Gerenciar Proposta de Ação	
	Esta funcionalidade permite a realização do gerenciamento das Ações de Extensão, possibilitando a visualização e alteração das mesmas. Poderão ser realizadas também as operações de modificação dos membros da equipe, alterações relacionadas ao orçamento, situação e remoção das Ações.	
Dados para validação:	Massa de dados – Buscar pela(s) proposta(s) cadastrada(s) nos itens anteriores.	
Observação Instituição:		Data:



CADASTRO DE MEMBRO DA COMISSÃO PARA FAZER AVALIAÇÕES DAS PROPOSTAS SUBMETIDAS

Descrição: Aqui configuramos as funcionalidades das quais se cadastram membros e avaliadores para as propostas submetidas.

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

35.	Extensão → Comitê de Extensão → Membros do Comitê → Cadastrar Membro da Comissão	
Esta funcionalidade permite cadastrar membros do comitê de avaliação.		
Dados para validação:	Massa de dados – Servidor: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS e MARIA ANA DA S. M. LIMA	
Observação Instituição:		Data:
36.	Extensão → Comitê de Extensão → Membros do Comitê → Alterar/Remover Membro da Comissão	
Esta funcionalidade permite gerenciar os membros do comitê de avaliação.		
Dados para validação:	Massa de dados – Alterar/Remover o membro cadastrado no item anterior.	
Observação Instituição:		Data:
37.	Extensão → Comitê de Extensão → Avaliadores Ad Hoc → Cadastrar Avaliador	
Esta funcionalidade permite cadastrar avaliadores Ad Hoc.		
Dados para validação:	Massa de dados – Servidor: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS e MARIA ANA DA S. M. LIMA	
Observação Instituição:		Data:
38.	Extensão → Comitê de Extensão → Avaliadores Ad Hoc → Listar/Alterar Avaliador	
Esta funcionalidade permite gerenciar avaliadores Ad Hoc.		
Dados para validação:	Massa de dados – Alterar/Remover o avaliador cadastrado no item anterior	
Observação Instituição:		Data:



DISTRIBUIÇÃO DAS AVALIAÇÕES PARA AVALIADORES

Descrição: Esse fluxo possibilita que o usuário distribua as ações de extensão cadastradas para análise dos avaliadores.

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

39.	Extensão → Comitê de Extensão → Distribuir Ações → Distribuir para Avaliadores Ad Hoc (Manual)	
Esta operação possibilita ao usuário distribuir ações para os avaliadores Ad Hoc.		
Dados para validação:	Avaliador: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS e Área Temática: Tecnologia e Produção	
Observação Instituição:		Data:
40.	Extensão → Comitê de Extensão → Distribuir Ações → Distribuir para Avaliadores Ad Hoc (Automática)	
Esta operação possibilita ao usuário distribuir ações para os avaliadores Ad Hoc.		
Dados para validação:	Massa de dados - Área Temática: Tecnologia e Produção	
Observação Instituição:		Data:
41.	Extensão → Comitê de Extensão → Distribuir Ações → Distribuir para Comitê de Extensão	
Esta operação possibilita ao usuário distribuir ações para os membros do comitê de extensão		
Dados para validação:	Avaliador: JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS e Área Temática: Tecnologia e Produção	
Observação Instituição:		Data:

AVALIAÇÃO DE PROPOSTAS

Descrição: Nesse passo faremos as avaliações das propostas, para que o gestor avalie as propostas de ação de extensão como membro do comitê. Para isso, a avaliação deverá ter sido distribuída para o membro do comitê avaliar.

LOGAR COM: docente_extensao // **SENHA:** docente_extensao

42.	Portal do Docente → Extensão → Comissão de Extensão → Avaliar Propostas de Ações	
Esta funcionalidade permite que o membro do comitê de Extensão avalie propostas de Ações de Extensão, realizando a aprovação ou não dessas propostas.		



Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagens de avaliações disponíveis.</i>	
Observação Instituição:		Data:
43.	Portal do Docente → Extensão → Comissão de Avaliadores Ad Hoc → Avaliar Propostas	
Esta funcionalidade permite que o avaliador Ah Hoc avalie propostas de Ações de Extensão, realizando a aprovação ou não dessas propostas.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagens de avaliações disponíveis.</i>	
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: gestor_extensao // SENHA: gestor_extensao

44.	Extensão → Comitê de Extensão → Avaliações → Avaliar Propostas como Membro do Comitê	
Esta funcionalidade permite avaliar uma atividade de extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagens de avaliações</i>	
Observação Instituição:		Data:
45.	Extensão → Comitê de Extensão → Avaliações → Avaliar Propostas como Parecerista Ah Hoc	
Esta funcionalidade permite avaliar uma atividade de extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagens de avaliações</i>	
Observação Instituição:		Data:
46.	Extensão → Comitê de Extensão → Avaliações → Consultar/Remover Avaliações	
Esta funcionalidade permite buscar e excluir ações de avaliações de projetos.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	



Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		
47.	Extensão → Comitê de Extensão → Avaliações → Classificar Ações de Extensão	
Esta funcionalidade permite classificar as ações de extensão.		
Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		
48.	Extensão → Informações Gerais → Avaliar Propostas de Extensão → Avaliação Final de Propostas (Presidente do Comitê)	
Esta funcionalidade permitirá ao presidente do comitê de Extensão realizar a avaliação final de propostas de Ações de Extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	
Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		
49.	Extensão → CCEP → Validações → Validar Ações Como Chefe De Departamento	
Esta funcionalidade permite que os gestores de extensão validem ações de extensão como chefes de departamentos, podendo ser usada quando o chefe do departamento, por algum motivo, não possa validá-las.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a unidade: Coord Centro de Idiomas e Intercambio</i>	
Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		
50.	Extensão → CPP → Validações → Validar Ações como chefe de departamento	
Esta funcionalidade permite aos gestores de extensão realizar a análise das propostas de ações como chefes de departamentos e ainda imprimir o recibo de autorização da ação acadêmica ao final de operação.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a unidade: Coord Centro de Idiomas e Intercambio</i>	
Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		



PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO DA PROPOSTA

Descrição: Fluxo destinado para em caso a proposta de extensão estiver com o status negativo, o docente pode fazer a solicitação de reconsideração da proposta, acrescentando algo ou enviando a mesma para ser avaliada novamente.

LOGAR COM: docente_extensao // **SENHA:** docente_extensao

51.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Solicitar Reconsideração de Avaliação	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário solicitar reconsiderações de ações de extensão, visualizar os orçamentos concedidos a estas ações, listar avaliações e solicitações dessas ações de extensão.		
Observação Instituição:		Data:
52.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão -> Gerenciar Ações -> Ações com Tempo de Cadastro Expirado	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário realizar a reativação de propostas de ações de extensão que foram executadas mas não finalizadas.		
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

53.	Extensão → CPP → Validações → Validar Solicitações de Reconsideração	
Esta funcionalidade permite que Gestores da Pró-Reitoria de Extensão realizem a validação de reconsideração dos relatórios das ações de extensão enviados pelos coordenadores. A reconsideração é enviada pelo coordenador caso não concorde com a publicação do resultado quanto à concessão dos recursos solicitados, ou algum outro ponto na aprovação/reprovação pelo presidente do comitê.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem de solicitações de reconsideração.</i>	
Observação Instituição:		Data:
54.	Extensão → CCEP → Validações → Validar Solicitações de Reconsideração	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário validar solicitações de reconsideração. Quando uma ação de extensão é reprovada ou aprovada com recursos insuficientes, o responsável por esta ação pode solicitar a reconsideração da ação. Neste caso, se a reconsideração for aprovada pela Pró-reitoria de Extensão, a ação de		



extensão percorre todo o fluxo novamente de aprovação pelos Departamentos.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem de solicitações de reconsideração.</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>

CONFIRMAR EXECUÇÃO DA AÇÃO

Descrição: Esse caso de uso permite as ações de extensão que solicitaram financiamento interno (FAEx) e que estão com o status 'APROVADO COM RECURSO' ou 'APROVADO SEM RECURSOS' confirmarem a execução da ação pela coordenação.

LOGAR COM: docente_extensao // **SENHA:** docente_extensao

55.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Listar Minhas ações → Executar Ação	
Esse caso de uso permite as ações de extensão que solicitaram financiamento interno (FAEx) e que estão com o status 'APROVADO COM RECURSO' ou 'APROVADO SEM RECURSOS' confirmarem a execução da ação pela coordenação.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem das ações.</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
56.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Gerenciar Equipes Organizadoras	
Esta funcionalidade permite que seja realizada a gerencia de equipes organizadoras de ações de extensão.		
Observação Instituição:		<i>Data:</i>

GERENCIAMENTO DE AÇÕES

Descrição: Esses casos de uso permitem: monitorar, expirar ações e recuperar ações de extensão excluídas dentro do módulo.

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

57.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Monitorar Finalização de Ações	
Esta operação tem o objetivo de monitorar as Ações de Extensão quanto a sua finalização. Ao realizar a busca, o sistema listará as ações de extensão concluídas ou próximas da conclusão, exibindo a quantidade de dias que		



faltam para finalizar ou a quantidade de dias ultrapassados, e listará os relatórios (parcial e final) de cada ação de extensão, caso eles tenham sido cadastrados e enviados para avaliação.

Dados para validação:	<i>Massa de dados - Entre com as datas 13/12/2016 e 30/06/2017</i>	
------------------------------	--	--

Observação Instituição:		<i>Data:</i>
--------------------------------	--	--------------

58. Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Expirar Ações com Cadastro em Andamento

Esta operação permite expirar as Ações de Extensão que possuem situação de Cadastro em Andamento, de acordo com o tempo em que se encontram nessa situação.

Dados para validação:	<i>Massa de dados - No campo Tempo de cadastro em andamento preencha o campo correspondente com o valor 1.</i>	
------------------------------	--	--

Observação Instituição:		<i>Data:</i>
--------------------------------	--	--------------

59. Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Recuperar Ações Excluídas

Ações de Extensão pendentes de envio estão sujeitas à remoção por parte de um Gestor ou Coordenador de Extensão. Caso uma ação de extensão tenha sido removida, os coordenadores têm a possibilidade de solicitar aos gestores de extensão uma recuperação das ações.

Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	
------------------------------	---	--

Observação Instituição:		<i>Data:</i>
--------------------------------	--	--------------

AVALIAÇÃO PELO COMITÊ

Descrição: Este fluxo permite para o presidente do comitê avaliar quando a extensão requer a necessidade de recursos

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

60. Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Movimentar Cotas de Bolsas Entre Ações de Extensão

Somente propostas de Ações APROVADAS pelo comitê de extensão pode ter cotas de bolsas cadastradas. Os demais projetos NÃO poderão ter cotas cadastradas.

Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	
------------------------------	---	--



validação:	<i>E Remover alguma bolsa de alguma cota concedida.</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
61.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Vincular Unidade Orçamentária	
	Após a aprovação de uma proposta de Ação de Extensão, os recursos concedidos para a execução da Ação precisam ser vinculados a uma unidade orçamentária para que possam ser utilizados pelo Gestor durante o período da Ação. Esta Unidade irá receber os recursos aprovados pelo Presidente do Comitê e será responsável por controlar e distribuir os recursos às ações solicitantes. A unidade poderá ser um Setor, Centro, ou o responsável pela Ação.	
Dados para validação:	Massa de dados - Seleccionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017. Vincular a unidade: DIR ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO - CSM (11.02.01.07.02)	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>

SOLICITAR INTERESSE

Descrição: Aqui faremos a parte do cadastro dos planos de trabalho tanto para o bolsista ou voluntariado, os planos de trabalho descrevem as atividades que um discente deve realizar de acordo com o período estabelecido no cadastro do Plano.

LOGAR COM: discente // **SENHA:** discente

62.	Portal do Discente → Bolsa → Oportunidades de Bolsas → Participar da Seleção de Bolsas de Extensão	
	Após a aprovação de uma proposta de Ação de Extensão, os recursos concedidos para a execução da Ação precisam ser vinculados a uma unidade orçamentária para que possam ser utilizados pelo Gestor durante o período da Ação. Esta Unidade irá receber os recursos aprovados pelo Presidente do Comitê e será responsável por controlar e distribuir os recursos às ações solicitantes. A unidade poderá ser um Setor, Centro, ou o responsável pela Ação.	
Dados para validação:	Massa de dados - Tipo de bolsa: EXTENSÃO	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>

CADASTRO DE PLANO DE TRABALHO

Descrição: Aqui faremos a parte do cadastro dos planos de trabalho tanto para o bolsista ou voluntariado, os planos de trabalho descrevem as atividades que um discente deve realizar de acordo com o período estabelecido no cadastro do Plano.



LOGAR COM: docente_extensao // SENHA: docente_extensao

63.	Portal do Docente → Extensão → Planos de Trabalho → Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista	
<p>Nesta operação é possível cadastrar um Plano de Trabalho e associar este plano a um discente. Os Planos de Trabalho descrevem as atividades que um discente deve realizar de acordo com o período estabelecido no cadastro do Plano. O responsável pelo cadastro dos Planos de Trabalho dos discentes envolvidos na ação de extensão é o Coordenador da ação correspondente. Estes cadastros são realizados somente quando a ação de extensão está em execução. Se sua ação de extensão não estiver listada, verifique se ela está sob sua coordenação ou se possui status <i>Em Execução</i>.</p>		
Observação Instituição:		Data:
64.	Portal do Docente → Extensão → Planos de Trabalho → Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário	
<p>Esta funcionalidade permitirá ao usuário cadastrar um plano de trabalho para um voluntário de uma determinada ação de extensão.</p>		
Dados para validação:	Massa de dados - Discente: DISCENTE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 4	
Observação Instituição:		Data:
65.	Portal do Docente → Extensão → Planos de Trabalho → Listar Meus Planos de Trabalho	
<p>Esta funcionalidade possibilita ao usuário listar os planos de trabalho dos discentes participantes de ações de extensão.</p>		
Dados para validação:	Massa de dados - <i>Ver listagem de planos de trabalho.</i>	
Observação Instituição:		Data:

INDICAÇÃO DISCENTE

Descrição: Esse fluxo permite indicar e substituir discente do plano de trabalho.

LOGAR COM: docente_extensao // SENHA: docente_extensao

66.	Portal do Docente → Extensão → Planos de Trabalho → Indicar/Substituir Discente	
<p>Esta funcionalidade permite ao docente realizar a indicação ou substituição de um discente como bolsista de</p>		



um projeto de extensão.		
Observação		Data:
Instituição:		

LOGAR COM: gestor_extensao // SENHA: gestor_extensao

67.	Extensão → Informações Gerais → Bolsa de Extensão → Indicar Discente Bolsista ou Voluntário	
Esta funcionalidade é utilizada pelos gestores da PROEX com o objetivo de indicar discentes bolsistas ou voluntários. Somente discentes que aderiram ao Cadastro Único e que demonstraram interesse em participar de determinada Ação de Extensão poderão ser cadastrados no plano de trabalho da mesma. Estes cadastros são realizados somente quando a ação de extensão está em execução.		
Dados para validação:	Massa de dados – <i>Buscar pelo ano 2017</i> <i>Titulo da Ação: AÇÃO EXTENSÃO EVENTO 1</i>	
Observação		Data:
Instituição:		
68.	Extensão → Informações Gerais → Bolsa de Extensão → Finalizar Discente Bolsista ou Voluntário	
Este caso de uso permite aos gestores da PROEX finalizar discentes bolsistas ou voluntários de uma ação de extensão.		
Dados para validação:	Massa de dados – <i>Escolher ano da ação como opção e preencher campo com 2017.</i>	
Observação		Data:
Instituição:		
69.	Extensão → Informações Gerais → Bolsa de Extensão → Homologar Cadastro de Bolsistas do FAEx no SIPAC	
Esta funcionalidade permite ao gestor do módulo de extensão solicitar a inclusão dos novos bolsistas no SIPAC de forma automática a partir do SIGAA. Os novos bolsistas indicados no SIGAA e que ainda não foram incluídos no SIPAC são listados e o gestor pode verificar as informações da indicação e então marcar os que ele deseja homologar, ou seja, aprovar para que seja enviado ao SIPAC.		
Dados para validação:	Massa de dados – <i>Edital: EDITAL EVENTO</i>	
Observação		Data:
Instituição:		



70.	Extensão → Informações Gerais → Bolsa de Extensão → Finalizar Bolsistas do FAEx no SIPAC	
Este caso de uso é destinado aos usuários da Pró-Reitoria de Extensão, tendo como finalidade finalizar no SIPAC bolsistas de Extensão.		
Dados para validação:	<i>Este caso de uso só será validado quando o módulo de Bolsas do SIPAC for implantado.</i>	
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: discente // SENHA: discente

71.	Portal do Discente → Extensão → Meus Planos de Trabalho	
Através desta operação o usuário poderá visualizar os Planos de Trabalhos das Ações de Extensão que participa.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem de planos</i>	
Observação Instituição:		Data:

EMISSÃO DE RELATÓRIOS

Descrição: Fluxo destinado para enviar relatório para o docente dos planos de trabalhos e ações.

LOGAR COM: discente // SENHA: discente

72.	Portal do Discente → Extensão → Meus Relatórios → Cadastrar Relatório Parcial	
Através desta operação o usuário poderá visualizar e cadastrar relatórios das Ações de Extensão que participa.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem de relatórios</i>	
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: docente_extensao // SENHA: docente_extensao



73.	Portal do Docente → Extensão → Relatórios → Relatórios de Discentes de Extensão	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário visualizar e avaliar os relatórios cadastrados por discentes de ações de extensão da Instituição.		
Dados para validação:	Massa de dados - Ver listagem de relatórios, selecione Avaliar Relatório e entre com as informações do Detalhes do Parecer.	
Observação Instituição:		Data:



CADASTRO DE RELATÓRIO DE AÇÃO DE EXTENSÃO

Descrição: Fluxo destinado para o cadastro de relatórios de ação de extensão e envio para o chefe de departamento

LOGAR COM: docente_extensao // **SENHA:** docente_extensao

74.	Portal do Docente → Extensão → Relatórios → Relatório de Ações de Extensão	
Através dessa funcionalidade, o usuário poderá visualizar, cadastrar, editar e remover relatórios de ações de extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagens de ações.</i>	
Observação Instituição:		Data:
75.	Portal do Docente → Extensão → Comitê de Extensão → Verificar Relatórios de Ações	
Esta operação tem a finalidade de visualizar, remover ou devolver ao coordenador o relatório das ações de extensão. O relatório de uma ação contém informações gerais, atividades desenvolvidas, lista com os membros da equipe, detalhes financeiros e dados sobre a validação da ação.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados – Escolher ano da ação como opção e preencher campo com 2017.</i>	
Observação Instituição:		Data:

RELATÓRIOS DE AÇÃO DE EXTENSÃO

Descrição: Por aqui permite avaliar os relatórios das ações de extensão desenvolvidas pelo docente.

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

76.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Gerenciar Relatórios	
Essa operação permite a busca de relatórios de extensão cadastrados no sistema, possibilitando ao Gestor ou Coordenador de Extensão visualizar, remover ou devolver o relatório ao coordenador responsável, caso seja necessária a realização de ajustes. Este relatório contém informações gerais, atividades desenvolvidas, lista com os membros da equipe, detalhes financeiros e dados sobre a validação da ação pelo departamento e pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX).		



Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
77.	Extensão → Informações Gerais → Avaliar Propostas de Extensão → Verificar Relatórios de Ações de Extensão	
Esta funcionalidade permite ao Gestor de Extensão visualizar, remover e/ou devolver o relatório das Ações de Extensão ao coordenador para que o mesmo possa reeditá-lo quando necessário. Este relatório contém informações gerais, atividades desenvolvidas, lista com os membros da equipe, detalhes financeiros e dados sobre a validação da ação pelo departamento e pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX).		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
78.	Extensão → CPP → Validações → Validar Relatórios como Chefe de Departamento	
Esta funcionalidade permite que os Gestores da PROEx validem Relatórios de Ação de Extensão como chefes de Departamentos. Esta funcionalidade será usada quando, por algum motivo, o chefe de Departamento não possa validar determinados relatórios, fazendo com que a PROEx assumira este papel.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a Unidade: DIR ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO - CSM (11.02.01.07.02)</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
79.	Extensão → CCEP → Validações → Validar Relatórios Como Chefe de Departamento	
Esta funcionalidade permitirá aos gestores de extensão validarem relatórios de ação de extensão como chefes de departamentos. Esta operação será usada quando, por algum motivo, o chefe de departamento não puder validar determinados relatórios, fazendo com que o Gestor de Extensão assumira este papel.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a Unidade: DIR ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO - CSM (11.02.01.07.02)</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
80.	Extensão → CCEP → Validações → Validar Relatórios de Cursos, Eventos e Produtos	



Esta funcionalidade permite que seja realizada a validação dos relatórios das ações de extensão enviados pelos coordenadores para validação dos Gestores da PROEX. O Coordenador de Programas e Projetos de Extensão pode visualizar e analisar os relatórios das ações de extensão.

Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem de relatórios de projetos</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
81.	Extensão → CPP → Validações → Validar Relatórios de Projetos e Programas	
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem de relatórios de projetos</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>

CONSULTA AÇÕES DE EXTENSÃO

Descrição: Fluxo destinado para o discente consultar as ações de extensão.

LOGAR COM: discente // **SENHA:** discente

82.	Portal do Discente → Extensão → Consultar Ações	
Através desta operação o usuário poderá consultar as ações de extensão existentes na Instituição.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>

QUESTIONÁRIO PARA INSCRIÇÕES

Descrição: Aqui gerenciaremos os questionários para as inscrições

LOGAR COM: docente_extensao // **SENHA:** docente_extensao

83.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Inscrições On-Line → Questionários para Inscrições	
Esta funcionalidade permite ao usuário visualizar uma lista com os questionários de inscrição em ações de extensão cadastrados. Será possível cadastrar outros questionários, além de alterar, visualizar, remover, e visualizar		



as estatísticas das respostas dos questionários.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados – Ver listagem de questionários.</i>	
Observação Instituição:		Data:

INSCRIÇÃO

Descrição: Fluxo destinado ao discente se inscrever em ações de extensão e visualizar os resultados

LOGAR COM: discente_av_19// **SENHA:** discente_av_19

84.	Portal do Discente → Extensão → Inscrição On-line em Ações de Extensão	
Esta funcionalidade permitirá ao discente matriculado na Instituição inscrever-se em ações de extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados – Email: discente_validacao_extensao@esig.com.br Senha: discente</i>	
Observação Instituição:		Data:
85.	Portal do Discente → Extensão → Visualizar Resultados das Inscrições	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário visualizar os resultados de suas inscrições em projetos de extensão da Instituição.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem das inscrições</i>	
Observação Instituição:		Data:

INSCRIÇÕES FEITAS

Descrição: Fluxo destinado a gerencia das inscrições feitas pelo portal e será possível gerenciar os dados dos períodos de inscrições dos inscritos.

LOGAR COM: docente_extensao // **SENHA** docente_extensao



86.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Inscrições On-Line → Gerenciar Inscrições	
Esta funcionalidade permite ao usuário a lista com os cursos e eventos para inscrições na área pública. A partir dessa lista, será possível gerenciar os dados períodos de inscrições dos inscritos.		
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: gestor_extensao // SENHA: gestor_extensao

87.	Extensão → CCEP → Inscrições On-Line → Gerenciar Inscrições	
Esta funcionalidade permitirá aos gestores de extensão realizar o gerenciamento das inscrições online feitas para determinada ação de extensão.		
Dados para validação	<i>Massa de dados - Selecionar a opção Título da Ação e preencha o campo correspondente com o valor '%%'</i>	
Observação Instituição:		Data:

PORTAL PÚBLICO

88.	Portal Público → Extensão → Ações de Extensão	
Esta funcionalidade permitirá aos usuários (externos e internos) consultarem uma lista das ações de extensão desenvolvidas pela Instituição, além de visualizarem detalhes de cada ação, se desejar.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017.</i>	
Observação Instituição:		Data:
89.	Portal Público → Extensão → Programas	
Esta funcionalidade permitirá aos usuários (externos e internos) consultarem os programas de extensão desenvolvidos pela Instituição. Ainda é possível visualizar os detalhes de cada programa e entrar em contato com os participantes.		



Observação Instituição:		Data:
90.	Portal Público → Extensão → Projetos	
Esta funcionalidade permitirá aos usuários (externos e internos) consultarem a lista dos projetos de extensão desenvolvidos pela Instituição. Além disso, é possível visualizar os detalhes de cada projeto e entrar em contato com os docentes participantes.		
Observação Instituição:		Data:
91.	Portal Público → Extensão → Cursos	
Esta funcionalidade permitirá aos usuários (externos e internos) consultarem os cursos de extensão desenvolvidos pela Instituição. Ainda é possível visualizar os detalhes de cada ação e entrar em contato com os participantes.		
Observação Instituição:		Data:
92.	Portal Público → Extensão → Eventos	
Esta funcionalidade permitirá aos usuários (externos e internos) consultarem os eventos de extensão desenvolvidos pela Instituição. Ainda é possível visualizar os detalhes de cada evento e entrar em contato com os participantes.		
Observação Instituição:		Data:
93.	Portal Público → Extensão → Produtos	
Esta operação permite que os usuários (externos e internos) possam consultar os produtos de ações de extensão desenvolvidas pela Instituição. Ainda é possível visualizar os detalhes de cada produto e entrar em contato com os participantes.		
Observação Instituição:		Data:
94.	Portal Público → Extensão → Visualizar Cursos ou Eventos	
Esta funcionalidade permitirá aos usuários (externos e internos) consultarem uma lista de cursos e eventos realizados pela Instituição. Além disso, é possível ver os detalhes de cada curso/evento e ainda inscrever-se para participar.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagens dos cursos com inscrições abertas.</i>	



Observação Instituição:		Data:
95.	Portal Público → Extensão → Acesso a Área de Inscritos em Cursos e Eventos	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário sem vínculos com a Instituição inscrever-se em cursos e eventos de extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Entre com os dados:</i> <i>E-mail: discente_extensao@esig.com.br</i> <i>senha: discente</i>	
Observação Instituição:		Data:

**GERENCIAR PARTICIPANTES**

Descrição: Após a inscrição o docente tem o gerenciamento das inscrições dos participantes e Será possível registrar os dados de todos os participantes da execução da ação incluindo a lista de alunos, servidores e público externo que participaram do curso.

LOGAR COM: docente_extensao // **SENHA:** docente_extensao

96.	Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Gerenciar Participantes	
	Esta operação permite que o usuário realize o gerenciamento dos participantes de uma ação de extensão. Será possível registrar os dados de todos os participantes da execução da ação incluindo a lista de alunos, servidores e público externo que participaram do curso. Neste caso, o docente poderá cadastrar, atualizar e excluir participantes de uma ação, como também emitir declaração de participação e certificados.	
Observação Instituição:		Data:

EMISSÃO DE CERTIFICADOS

Descrição: Fluxo destinado à emissão de certificados de participantes ou membro da equipe

LOGAR COM: docente_extensao // **SENHA:** docente_extensao

97.	Portal do Docente → Extensão → Certificados e Declarações → Como Participantes ou Membro da Equipe	
	Esta funcionalidade permite ao usuário visualizar uma lista com suas participações como membro de equipe organizadora das Ações de Extensão. A partir dessa listagem, será possível visualizar os dados ações e emitir declarações e certificados atestando a participação do usuário nas mesmas.	
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: discente // **SENHA:** discente

98.	Portal do Discente → Extensão → Certificados e Declarações	
	Esta funcionalidade permitirá ao discente, vinculado a ações de extensão, visualizar e imprimir documentos	



(certificados e declarações) que comprovem a sua participação nestas ações. Deve-se atentar para as seguintes regras para a emissão dos documentos: as declarações só poderão ser impressas enquanto o discente da ação de extensão estiver ativo no projeto, enquanto que, a impressão dos certificados será autorizada após a finalização da ação de extensão.

Dados para validação:	Massa de dados - Ver listagem de declarações e certificados	
Observação Instituição:		Data:

LOGAR COM: gestor_extensao // SENHA: gestor_extensao

99.	Extensão → CCEP → Emitir Documentos → Emitir Certificação/Declaração (Membro)	
Esta funcionalidade permite que membros da coordenação de programas e projetos de extensão imprimam documentos (Certificados e Declarações) que comprovem a participação de um determinado usuário em uma Ação de Extensão.		
Dados para validação:	Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017, Situação da Ação: Concluída ou Em Execução	
Observação Instituição:		Data:
100.	Extensão → CPP → Emissão de Documentos → Emitir Certificação/Declaração (Participante)	
Esta funcionalidade permite que membros da coordenação de programas e projetos de extensão imprimam documentos (Certificados e Declarações) que comprovem a participação de um determinado usuário em uma Ação de Extensão.		
Dados para validação:	Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2015. Situação da Ação: Concluída ou Em Execução	
Observação Instituição:		Data:



AÇÕES DO MEMBRO

Descrição: Destinado a verificar as ações de extensão como membro da equipe

LOGAR COM: discente // **SENHA:** discente

101.	Portal do Discente → Extensão → Minhas Ações como Membro da Equipe	
Esta funcionalidade permitirá ao usuário visualizar suas ações de extensão como membro de equipes.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ver listagem de ações</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>

ENVIO DE MENSAGEM AO COORDENADOR

Descrição: Fluxo destinado a enviar mensagem para os coordenadores de ações de extensões

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

102.	Extensão → Informações Gerais → Ações de Extensão → Comunicação com Coordenadores	
Permite comunicar os coordenadores de Ações de Extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>



EMISSÃO DE RELATÓRIOS

Descrição: Destinado a retirar diversos tipos de relatórios e realizar consultas.

LOGAR COM: gestor_extensao // **SENHA:** gestor_extensao

103.	Extensão → Informações Gerais → Buscas → Buscar Ações	
<p>Esta funcionalidade permite a busca de Ações de Extensão de acordo com diversas combinações de critérios. Após a busca, o usuário poderá visualizar os dados da Ação, imprimir ou ainda visualizar o Orçamento concedido à mesma.</p>		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017.</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
104.	Extensão → Informações Gerais → Buscas → Buscar Discentes de Extensão	
<p>Esta funcionalidade permite ao usuário realizar uma busca por discentes de extensão e visualizar seus dados, bem como detalhes da ação vinculada a ele e seu plano de trabalho.</p>		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Selecionar a opção ano e preencha o campo correspondente com o valor 2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
105.	Extensão → Relatórios → Relatórios Gerais → Relatório Nominal do Total de Membros por Tipo	
<p>Esta funcionalidade permite que o gestor de extensão visualize o total de membros por tipo (Discentes, Docentes, Servidores e Externos) presentes por Ações de Extensão, bem como o total de membros de cada Ação Extensionista.</p>		
Dados para validação:	<p><i>Massa de dados –</i> <i>Tipo de Ação: EVENTO</i> <i>Situação da Ação: Em Execução</i> <i>Período de execução da ação: 13/12/2016 a 31/12/2017</i></p>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>



106.	Extensão → Relatórios → Relatórios Gerais → Relatório Nominal Do Total De Discentes De Extensão Por Tipo	
<p>Este é o relatório nominal do Total de Discentes de Extensão por tipo de Vínculo. Com este relatório o(a) senhor(a) pode visualizar o total de discentes Voluntários, Bolsista Faex, Em atividade Currivular e Bolsista Externo presentes por Ações de Extensão, bem como o total de Discentes de cada Ação Extensionista. Esta disposto também um resumo(no final da página) contendo o total de Voluntários, Bolsista Faex, Em atividade Currivular e Bolsista Externo de todas as Ações Extensionistas, como também o total de discentes de todas as Ações.</p>		
Dados para validação:	<p>Massa de dados - <i>Tipo da Ação: EVENTO</i> <i>Situação da Ação: EM EXECUÇÃO</i> <i>Período de execução da ação: 13/12/2016 a 31/12/2017</i></p>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
107.	Extensão → Relatórios → Relatórios Gerais → Relatório Nominal de Ações por Localidade	
<p>Este é o relatório nominal de Ações por Localidade.</p>		
Dados para validação:	<p>Massa de dados - <i>Local de Realização: Rio Branco - AC</i> <i>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</i> <i>Realizadas no período de: 13/12/2016 a 31/12/2017</i></p>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
108.	Extensão → Relatórios → Relatórios Gerais → Relatório das Ações que Receberam Financiamento Interno (FAEX)/Financiamento Externo	
<p>Esta funcionalidade permite que um Gestor de Extensão possa gerar um relatório de ações que Receberam Financiamento Interno (FAEX)/Financiamento Externo.</p>		
Dados para validação:	<p>Massa de dados - <i>Tipo da Ação: EVENTO</i> <i>Situação da Ação: EM EXECUÇÃO</i> <i>Período de execução da ação: 13/12/2016 a 31/12/2017</i></p>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>



109.	Extensão → Relatórios → Relatórios Gerais → Relatório das Ações por Local de Realização	
Esta funcionalidade permite que um Gestor de Extensão possa gerar um relatório de ações por localidade. Este relatório é utilizado quando se precisa saber as ações de extensão vinculadas a um determinado local dentro de um período, assim como o tipo de ação.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Situacão da Ação: EM EXECUÇÃO Período de execuão da açã: 13/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
110.	Extensão → Relatórios → Relatórios (INEP) → Número Total de Programas e seus Respectiveos Projetos Vinculados	
Esta funcionalidade permite que um Gestor de Extensão possa gerar um relatório de ações com o número total de programas e seus respectivos projetos vinculados, público atendido e pessoas envolvidas na execução, por áreas temáticas de extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ano: 2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
111.	Extensão → Relatórios → Relatórios (INEP) → Número Total de Projetos não-Vinculados, Público Atendido e Pessoas Envolvidas na Execuão, Segundo a Área Temática	
Esta funcionalidade permite que um Gestor de Extensão possa gerar um relatório de ações com o número total de projetos não vinculados , público atendido, e pessoas envolvidas na execuão por área temática de extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados - Ano: 2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
112.	Extensão → Relatórios → Relatórios (INEP) → Número Total de Cursos, Total de Carga Horária, Concluintes e Ministrantes em Curso de Extensão Presencial, Segundo a área de Conhecimento CNPq	
Esta funcionalidade permite que um Gestor de Extensão possa gerar um relatório de ações com o número total de cursos, total de carga horária, concluintes e ministrantes em curso e extensão presencial, segundo a área do conhecimento (cnpq).		



Dados para validação:	<i>Massa de dados -</i> <i>Ano: 2017.</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
113.	Extensão → Relatórios → Relatórios (INEP) → Número Total de Eventos Desenvolvidos, por Tipo de Evento e Público Participante, Segundo Área Temática de Extensão	
Esta funcionalidade permite que um Gestor de Extensão possa gerar um relatório de ações com o Número Total de Eventos Desenvolvidos, por Tipo de Evento e Público Participante, Segundo Área Temática de Extensão.		
Dados para validação:	<i>Massa de dados -</i> <i>Ano: 2017.</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
114.	Extensão → Relatórios → Dados de Ações por Edital → Relatório para Descentralização de Recursos do Sigla do Fundo de Extensão Padrão	
Esta funcionalidade permite que um Gestor de Extensão possa gerar um relatório para Descentralização de Recursos do FAEX		
Dados para validação:	<i>Massa de dados -</i> <i>Edital: EDITAL EVENTO</i> <i>Área Temática: TODAS</i> <i>Unidade Responsável: TODAS</i> <i>Dimensão Acadêmica: TODAS</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
115.	Extensão → Relatórios → Contatos → Relatório com Dados para Contato com Coordenador(a)	
Esta é uma funcionalidade do sistema que permite a busca de Ações de Extensão de acordo com diversas combinações de critérios		
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
116.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total de Ações e Participantes Ativos por Área Temática	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório total de ações e participantes ativos por área		



temática.	
Dados para validação:	<p>Área Temática: TECNOLOGIA E PRODUÇÃO</p> <p>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</p> <p>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</p>
Observação Instituição:	<i>Data:</i>
117.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Ações De Extensão Que Concorreram A Editais Públicos
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Ações De Extensão Que Concorreram A Editais Públicos	
Dados para validação:	Período da Execução: 01/01/2016 a 31/12/2016
Observação Instituição:	<i>Data:</i>
118.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Discentes Ativos Por Nível E Vinculo
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Discentes Ativos Por Nível E Vinculo	
Dados para validação:	<p>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</p> <p>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</p>
Observação Instituição:	<i>Data:</i>
119.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Discentes Ativos Por Nível De Ensino
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Discentes Ativos Por Nível De Ensino	
Dados para validação:	<p>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</p> <p>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</p>
Observação Instituição:	<i>Data:</i>
120.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Discentes Com Planos De Trabalho
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Discentes Com Planos De Trabalho	
Dados para validação:	Ações com Situação: EM EXECUÇÃO



validação:	<i>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
121.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Discentes Com Planos De Trabalho Participantes de Ações De Extensão	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Discentes Com Planos De Trabalho Participantes de Ações De Extensão		
Dados para validação:	<i>Período da Execução: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
122.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Discentes Como Membros Da Equipe	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Discentes Como Membros Da Equipe		
Dados para validação:	<i>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</i> <i>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
123.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Discentes Das Equipes Dos Projetos Participantes de Ações de Extensão	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Discentes Das Equipes Dos Projetos Participantes de Ações de Extensão		
Dados para validação:	<i>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>
124.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Docentes Participantes De Ações De Extensão	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Docentes Participantes De Ações De Extensão		
Dados para validação:	<i>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	



Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		
125.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Docentes Por Nível	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Docentes Por Nível		
Dados para validação:	<i>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</i>	
	<i>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		
126.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Docentes Por Tipo De Ação	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Docentes Por Tipo De Ação		
Dados para validação:	<i>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</i>	
	<i>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		
127.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Participantes Externos Por Tipo De Ação	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Participantes Externos Por Tipo De Ação		
Dados para validação:	<i>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</i>	
	<i>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		
128.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Produtos Ativos Por Área Temática	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Produtos Ativos Por Área Temática		
Dados para validação:	<i>Área Temática: TECNOLOGIA E PRODUÇÃO</i>	
	<i>Ações com Situação: EM EXECUÇÃO</i>	
	<i>Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017</i>	
Observação		<i>Data:</i>
Instituição:		



129.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Público Atingido Com Base Nos Relatórios Submetidos	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Público Atingido Com Base Nos Relatórios Submetidos		
Dados para validação:	Data início: 12/12/2016 Data fim: 31/12/2017	
Observação Instituição:		Data:
130.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Público Estimado X Público Atingido	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Público Estimado X Público Atingido		
Dados para validação:	Iniciam no período: 12/12/2016 a 31/12/2017	
Observação Instituição:		Data:
131.	Extensão → Relatórios → Relatórios Quantitativos → Total De Técnicos Admin. Por Tipo De Ação	
Esta funcionalidade permite que o usuário emita um relatório Total De Técnicos Admin. Por Tipo De Ação		
Dados para validação:	Ações com Situação: CONCLUÍDO Realizadas no período de: 12/12/2016 a 31/12/2017	
Observação Instituição:		Data:
132.	Extensão → Relatórios → Discente de extensão → Dados Bancários de Discentes de Extensão	
Esse relatório mostra os dados bancários de todos os discentes de extensão		
Observação Instituição:		Data:
133.	Extensão → Relatórios → Discente de extensão → Relatório de Alunos em Ações de Extensão, Monitoria e Pesquisa	
Neste caso de uso um gestor de extensão pode visualizar ação de extensão, imprimir um relatório geral e visualizar orçamento concedido com dados da ação. Este relatório é utilizado quando se precisa saber informações dos alunos em ações de extensão, monitoria e pesquisa.		
Observação		Data:



Instituição:		
134.	Extensão → Relatórios → Discente de extensão → Relatório de Todos os Projetos de Extensão que não Cadastraram Planos de Trabalho de seus Alunos ou sem Planos de Trabalho	
Este caso de Uso permite aos Gestores de Extensão gerar um relatório com todos os projetos de extensão que não tem planos de trabalho cadastrados.		
Dados para validação:	<i>Massa de Dados - Ano da Ação: 2017</i>	
Observação Instituição:		<i>Data:</i>