



# SIGAA

# ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE

Paraguassu Cardoso

# Visão Geral - Assistência ao Estudante

### Público Alvo

- Discentes.
- Gestor do Módulo
- > Finalidade
- Gestor do Módulo
  - Permitir gerenciar e conceder bolsa auxilio aos estudantes de baixa renda familiar da Instituição.

# Visão Geral - Assistência ao Estudante

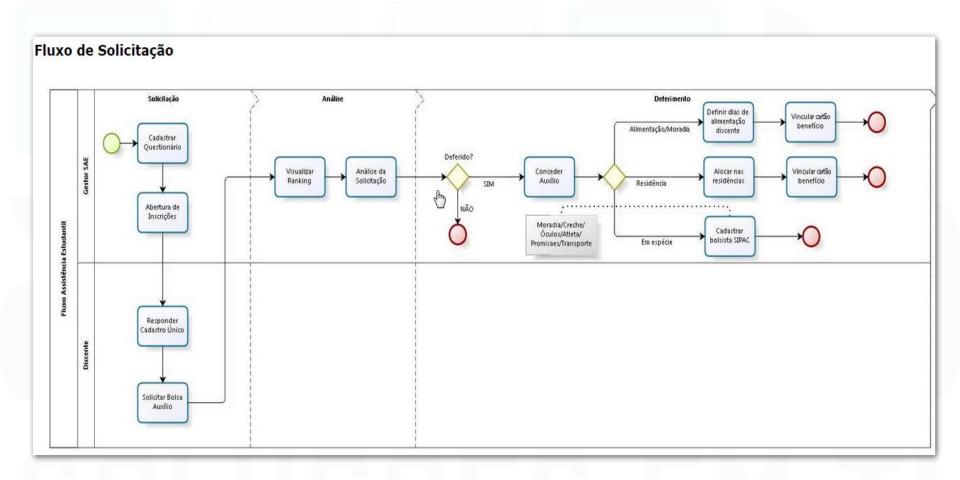
# Papeis Envolvidos

- SAE: Emite os relatórios gerenciais de discentes e informações de bolsas auxílio e realiza a solicitação de bolsa auxílio.
- SAE Coordenador: Gerencia os itens referentes ao cadastro único, define os período para as inscrições, realiza a solicitação de bolsa auxílio aos discentes e emite relatórios gerenciais.
- SAE Definir Dias Alimentação: Emite os relatórios gerenciais e administra as solicitações de bolsas auxílio.
- SAE Visualizar Cadastro Único: Gerencia as informações referentes a adesão ao Cadastro Único pelo discente.
- SAE Visualizar Ranking: Supervisiona o ranking de pontos dos discentes referentes ao cadastro único.
- Visualiza acesso RU: Permite gerenciar os relatórios referentes ao Restaurante Universitário, relatórios de assistência ao estudante e cadastrar as solicitações de bolsas.

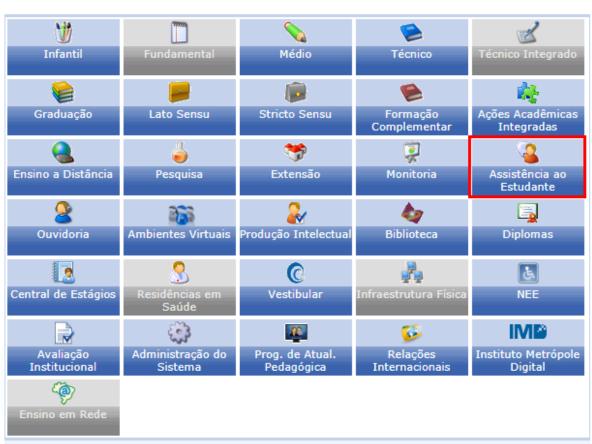
# Fluxo de Execução

- O fluxo inicia com o GESTOR\_SAE cadastrando o calendário de solicitação de bolsas;
- 2. Discente Responde ao Cadastro Único e realiza a solicitação da Bolsa;
- 3. GESTOR\_SAE realiza a consulta ao Ranking de pontuação, verificando os discentes que são prioritários. Na UFRN até 70 pontos é considerado prioritário;
- 4. GESTOR\_SAE analisa solicitação do Discente (deferindo ou não);
- 5. Se o discente solicitou residência:
  - a. GESTOR\_SAE aloca o discente na residência;
- 6. Se solicitou alimentação:
  - a. O GESTOR\_SAE realiza a definição dos dias de acesso ao RU;
  - b. Vincula o discente ao cartão benefício através do Modulo Restaurante no SIPAC;
- 7. Se solicitou Transporte, Creche, Óculos, Atleta, PROMISAES ou foi deferido ao Auxílio Moradia:
  - a. O discente é deferido no SIGAA e Cadastrado no Módulo Bolsas do SIPAC.
- 8. Ao final do período de execução do calendário, a bolsa do discente é finalizada.

# Fluxo de Execução



#### MENU PRINCIPAL



#### OUTROS SISTEMAS



#### **PORTAIS**



#### ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE

#### Assistência ao Estudante

Alimentação

Relatórios

#### Cadastro Único

- ▶ Gerenciar Cadastro Único
- ▶ Gerenciar Questionário
- ▶ Ranking de Pontuação
- Adesões do Discente

#### Cadastramento de Períodos

▶ Cadastrar

#### Critérios Renovação Bolsa

- ▶ Cadastrar
- ▶ Listar/Remover

#### Homologar Bolsista no SIPAC

- ▶ Homologar Cadastro de Bolsistas no SIPAC
- ▶ Finalizar Cadastro de Bolsistas no SIPAC
- Crachá
  - Gerar Crachá

#### Bolsa Auxílio

- ▶ Solicitação de Bolsa Auxílio para Discente
- Buscar Bolsas/Definir Dias de Alimentação
- Buscar Bolsa Auxílio por Aluno
- Envio Notificação Discentes

#### Bloqueio Solicitação Bolsa

Cadastrar

#### Dados Acadêmicos

- Consolidar Índices Acadêmicos dos Cursos
- ▶ Listar/Remover
- ▶ Acompanhamento Acadêmico Discente

#### Desbloqueio Acesso RU

- Listar Solicitações
- ▶ Cadastrar Desbloqueio

#### ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE

Assistência ao Estudante

Alimentação

Relatórios

- Restaurante Universitário
  - Alterar Horário de Acesso ao R.U.
  - Relatório Mapa de Acesso ao R.U.
  - Relatório de Discentes Contemplados Sem Digitais
  - Relatório de Discentes Contemplados Com Digitais

#### Assistência ao Estudante

Assistência ao Estudante

Alimentação

Relatórios

#### Relatórios

- Relatório de Desempenho de Bolsistas
- Relatório de Desempenho Academico dos Bolsistas
- Relatório de Discentes Prioritários que Solicitaram Bolsa Auxílio
- Relatório de Bolsistas (SIPAC) e Situação de Carência.
- Relatório de Ocupação das Residências
- Relatório de Espectro de Renda com Dados da Matrícula de Alunos de Graduação
- ▶ Relatório da Quantidade de Alunos no Cadastro Único por Curso/Centro
- Relatório de Residentes no Cadastro Único
- Espectro das Resposta do Cadastro Único
- Resposta do Cadastro Único
- Relatório de Bolsistas com Mais de uma Bolsa.
- ▶ Relatório de Acompanhamento de Desempenho Acadêmico de Bolsistas
- Relatório de Discentes Prioritários Por Faixa Etária
- Relatório de Bolsistas Contemplados
- Relatório de Bolsistas Contemplados por Centro
- Relatório de Movimentação de Discentes
- ▶ Relatório de Discentes de Graduação e Pós-Graduação
- Relatório de Freguencia de Bolsistas

#### Censo

Estatísticas das Respostas do Censo

# Cadastro Único

- Gerenciar Cadastro Único
- Gerenciar Questionário
  - Gerenciamento do Questionário socioeconômico aplicado aos discentes
- Ranking de Pontuação
  - Adesões do Discente
  - Verifica as adesões realizadas pelos discente e o ranking das respostas 70 <= Discente prioritário</li>

# **Bolsa Auxílio**

- Solicitação de Bolsa Auxílio para Discente
  - Permite realizar solicitação de bolsa ao discente casos excepcionais (Deve ter aderido ao Cad. Único)
- Buscar Bolsas/Definir Dias de Alimentação
  - Permite definir os dias de acesso ao restaurante universitário
- Buscar Bolsa Auxílio por Aluno
  - Permite consultar o histórico de solicitação de bolsa por aluno
- Envio Notificação Discentes
  - Comunicação com discente em lote, por bolsa e status

# Tipos de Bolsa

- Alimentação
- Residência Graduação, Pós-Graduação
- > Moradia
- Creche
- > Óculos
- > Atleta
- Promisaes alunos estrangeiros, convênio PEC-G
- > Transporte

# Questionário

 O gestor do módulo, pode criar e gerenciar o Questionário Sócio Econômico.



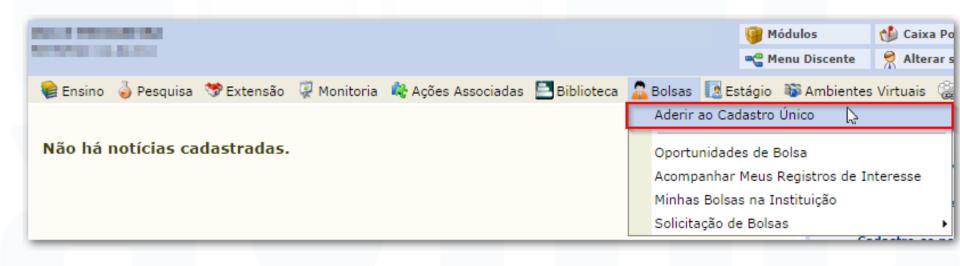
# Cadastramento de Períodos



Define período de abertura fechamento para solicitações de bolsa auxílio;

## Portal Discente

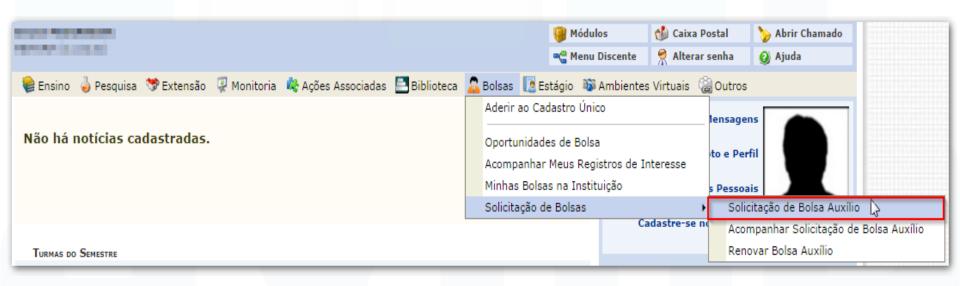
 O Discente Aderi ao cadastro Único, logo o sistema permite que o aluno solicite uma bolsa auxílio



SOLUCOES EM TI

## Portal Discente

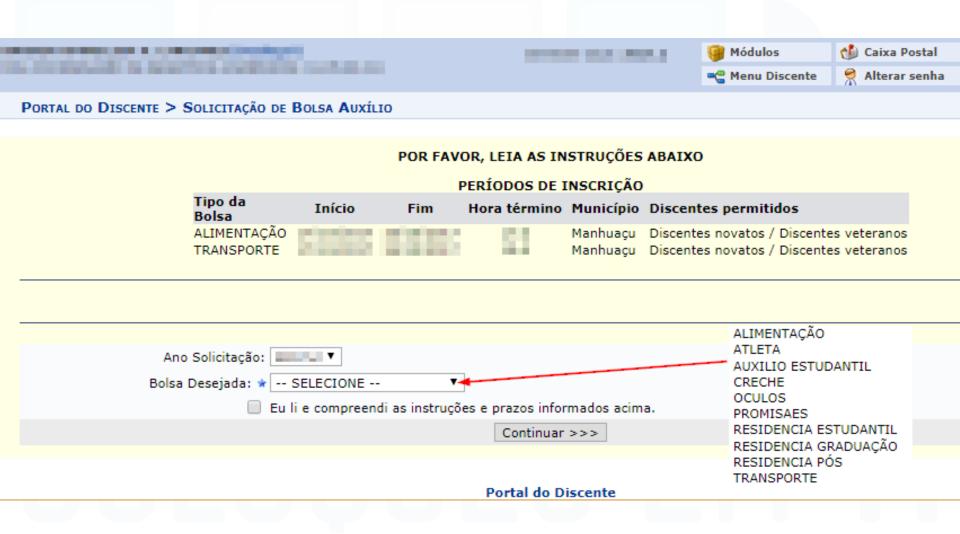
O Discente realiza a solicitação da bolsa auxílio pretendida.



# SOLUCOES EM TI

## Portal Discente

O discente escolhe, o tipo de bolsa a qual deseja ser beneficiada.



# Bolsa Auxílio: Localizar Discente

O sistema permite localizar as bolsas solicitadas pelos discentes.

ISTÊNCIA AO ESTUDANTE > LISTAR BOLSA AUXÍLIO					
Buscar Discente					
	Matrícula:				
	CPF:				
	✓ Nome do Discente:	%%%			
	Curso:				
		Buscar Cancelar			
		🖭: Visualizar Detalhes 🛛 🔘: Selecionar Discente			
Selecione abaixo o discente (1)					
Matrícula	Aluno		Status		
TÉCNICO EM CAFEICULTURA					
2017	AMANDA		ATIVO	(2)	

# Bolsa Auxílio: Localizar Discente

Disponibiliza, a validação da bolsa pelo gestor do módulo.



# Bolsa Auxílio: Validação da Bolsa

JUSTIFICATIVA DE REQUERIMENTO: ★				
NTREVISTA SOCIAL:				
ARECER DO SERVIÇO SOCIAL:				
BSERVAÇÕES:				
OCUMENTOS ENTREGUES:				
□ CPF				
Cert. Nascimento				
Comprov. Residência				
Comprovante de Renda Familiar				
Contra-cheque ou Carteira Profissional				
Declaração de Bolsista/Estagiário				
□ Foto				
□ PID				
□ RG				
STATUS DO ALUNO PARA ESSA SOLICITAÇÃO:				
BOLSA ALIMENTAÇÃO CONCEDIDA E BOLSA MORADIA EM ESPERA				
BOLSA CANCELADA				
BOLSA DEFERIDA E CONTEMPLADA				
BOLSA INDEFERIDA				
BOLSA SOLICITADA RENOVAÇÃO				
EM ANÁLISE				
FILA DE ESPERA				
Alterar < Voltar Cancelar				

# Relatórios

- » Relatório de desempenho acadêmico dos bolsistas
- Relatório de discentes prioritários
- » Relatório de ocupação das residências universitárias
- Discentes prioritários por faixa etária
- Mapa de acesso ao RU
- > Discentes que possuem cartão benefício
- Relatório de Acompanhamento de Desempenho Acadêmico de Bolsistas
- Relatório de Bolsistas Contemplados
- Relatório de Movimentação de Discentes
- Relatório de Discentes de Graduação e Pós-Graduação





# Módulo Assistência ao Estudante

# Obrigado

SOLUCOES EM TI